

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПРОТОКОЛ

заседания муниципального совета по развитию образования

24.12.2025

№ 3

Заседание совета состоялось в 14.30 режиме видеоконференцсвязи.

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Фризен
Владимир Петрович | - заместитель Главы города, курирующий социальную сферу, председатель муниципального совета по развитию образования |
| Замятина
Ирина Павловна | - директор департамента образования Администрации города, заместитель председателя муниципального совета по развитию образования |
| Соловей
Лилия Григорьевна | - заместитель директора департамента образования Администрации города, секретарь муниципального совета по развитию образования |
| <u>Приняли участие в заседании:</u> | |
| Члены совета: | |
| Акулов
Антон Александрович | - председатель комитета культуры Администрации города |
| Саликов
Андрей Николаевич | - председатель комитета внутренней и молодёжной политики Администрации города |
| Мазуренко
Владимир Витальевич | - начальник управления физической культуры и спорта Администрации города |
| Танева
Наталья Юрьевна | - начальник отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав Администрации города |
| Алиева
Елена Александровна | - директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилюяна |
| Кисель
Татьяна Викторовна | - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии «Лаборатория Салахова» |
| Караева
Альмира Амирхановна | - и.о. заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 18 «Мишутка» (делегирована) |

Нуховой А.А. для принятия участия в заседании)

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Поздеева
Римма Петровна | - директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» |
| Андриади
Любовь Ивановна | - председатель Сургутской городской организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию) |
| Засыпкин
Владислав Павлович | - ректор бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет» (по согласованию) |
| Киосе
Наталья Николаевна | - директор автономной некоммерческой организации «Центр дополнительного профессионального образования «Веста» (по согласованию) |
| Белозерова
Анжелика Руслановна | - председатель управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 46 с углубленным изучением отдельных предметов (по согласованию) |
| Шульга
Евгения Сергеевна | - председатель управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 (по согласованию) |
| Круглов
Иван Евгеньевич | - председатель городского органа ученического самоуправления «Школьный актив города», обучающийся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 1 (по согласованию) |

Отсутствуют по уважительным причинам 9 членов муниципального совета по развитию образования.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении мероприятий Комплекса мер («дорожной карты»), направленных на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов детей и молодежи в городе Сургуте, в 2024/25 учебном году и реализации Флагманского проекта «Развитие способностей и талантов детей и молодежи до 2050 года».
2. О реализации единой модели профессиональной ориентации обучающихся в образовательных учреждениях города, перспективных профориентационных

проектах в системе образования г. Сургута (обсуждение предварительно предоставленной информации).

3. О форумах и грантах как инструменте реализации дополнительных возможностей для профессионального продвижения и развития молодых работников.

4. О патриотическом воспитании в дошкольных образовательных учреждениях.

5. Об отчете за 2025 год по вектору развития «Образование» направления «Человеческий капитал» Стратегии социально-экономического развития города Сургута до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 (обсуждение предварительно предоставленной информации).

6. Об исполнении плана работы муниципального совета по развитию образования за 2025 год.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу повестки заседания:

СЛУШАЛИ:

Соловей Л.Г., которая представила информацию о выполнении мероприятий Комплекса мер («дорожной карты»), направленных на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов детей и молодежи в городе Сургуте, в 2024/25 учебном году и реализации Флагманского проекта «Развитие способностей и талантов детей и молодежи до 2050 года».

РЕШИЛИ:

1.1. Департаменту образования Администрации города, комитету культуры Администрации города, комитету внутренней и молодежной политики Администрации города, управлению физической культуры и спорта Администрации города продолжить работу по реализации Флагманского проекта «Развитие способностей и талантов детей и молодежи до 2050 года».

ПРОГОЛОСОВАЛИ: «за» единогласно.

2. По второму вопросу повестки заседания:

Фризен В.П. уточнил, есть ли вопросы у членов совета по рассматриваемому вопросу после ознакомления с предоставленным материалом. Вопросов у членов совета не возникло.

РЕШИЛИ:

2.1. Департаменту образования Администрации города и бюджетному учреждению высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»:

2.1.1. Продолжить сотрудничество по реализации:

- единой модели профессиональной ориентации обучающихся через организацию и проведение мероприятий практико-ориентированного модуля с использованием платформы «Билет в будущее» (<https://bvbinfo.ru/>).

- проектов «Педагогический класс» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 12 и «Виртуальный педагогический класс».

Срок: в течение 2025/26 учебного года.

2.2. Департаменту образования Администрации города:

2.2.1. Организовать дополнительную работу по минимизации негативных факторов, влияющих на увеличение доли обучающихся 6-11-х классов, охваченных комплексом профориентационных мероприятий в рамках единой модели профессиональной ориентации обучающихся.

Срок: в течение 2025/26 учебного года.

2.2.2. Рассмотреть возможность дополнительного обучения педагогических работников современным педагогическим технологиям и инструментам профориентации, в том числе для работы с родительской общественностью.

Срок: в течение 2025/26 учебного года.

2.2.3. Организовать проведение регулярных ознакомительных экскурсий, лекций, презентаций и интерактивных занятий на площадках учреждений высшего образования для обучающихся на уровне основного общего образования, в частности 6-8-х классов, с привлечением студентов к проведению данных мероприятий.

Срок: в течение 2025/26 учебного года.

2.2.4. Продолжить размещение мероприятий профессионального выбора на онлайн-платформе «Билет в будущее» с учетом перечня приоритетных начальных групп занятий и профессий, определенных на основании прогноза кадровой потребности по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Срок: в течение 2025/26 учебного года.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: «за» единогласно.

3. По третьему вопросу повестки заседания:

СЛУШАЛИ:

Кузьминых О.А., заместителя начальника отдела молодежной политики комитета внутренней и молодежной политики Администрации города, которая проинформировала о форумах и грантах как инструменте реализации дополнительных возможностей для профессионального продвижения и развития молодых работников.

Содокладчиком по данному вопросу выступила Соловей Л.Г., которая представила информацию о приоритетном муниципальном проекте «Школа наставников» как инструменте реализации дополнительных возможностей для профессионального продвижения и развития молодых работников сферы образования.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. Комитету внутренней и молодёжной политики Администрации города рекомендовать сотрудникам подведомственных учреждений принимать участие в форумной и грантовой кампании Росмолодежи в 2026 году.

3.3. Департаменту образования Администрации города продолжить реализацию приоритетного муниципального проекта «Школа наставников» в 2026 году.

3.4. Комитету культуры Администрации города, управлению физической культуры и спорта Администрации города рассмотреть возможность создания молодежных объединений работников сфер культуры и спорта в целях адаптации молодых специалистов, содействия их профессиональному становлению и развитию, повышения трудовой активности, организации досуговой деятельности.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: «за» единогласно.

4. По четвертому вопросу повестки заседания:

СЛУШАЛИ:

Пузыренко И.М., заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 9 «Метелица», которая проинформировала о патриотическом воспитании в дошкольных образовательных учреждениях.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению опыт работы по патриотическому воспитанию в дошкольных образовательных учреждениях.

4.2. Муниципальным образовательным учреждениям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, продолжить работу по обобщению и трансляции положительного опыта по патриотическому воспитанию.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: «за» единогласно.

5. По пятому вопросу повестки заседания:

Фризен В.П. уточнил, есть ли вопросы у членов совета по рассматриваемому вопросу после ознакомления с предоставленным материалом. Вопросов у членов совета не возникло.

РЕШИЛИ:

5.1. Принять к сведению отчет за 2025 год по вектору развития «Образование» направления «Человеческий капитал» Стратегии социально-экономического развития города Сургута до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года.

5.2. Департаменту образования Администрации города:

5.2.1. Направить отчет за 2025 год по вектору развития «Образование» направления «Человеческий капитал» Стратегии социально-экономического развития города Сургута до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года заместителю Главы города, курирующему социальную сферу.

Срок: до 29.12.2025.

5.2.2. Разместить протокол заседания муниципального совета по развитию образования на официальном портале Администрации города в разделе «Стратегия 2050» - «Коллегиальные органы по векторам развития Стратегии 2050» в векторе «Образование».

Срок: до 30.12.2025.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: «за» единогласно.

6. По шестому вопросу повестки заседания:

СЛУШАЛИ:

Соловей Л.Г., которая проинформировала об исполнении плана работы муниципального совета по развитию образования за 2025 год.

РЕШИЛИ:

6.1. Принять информацию к сведению.

6.2. Считать план работы муниципального совета по развитию образования на 2025 год исполненным в полном объеме.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: «за» единогласно.

Председатель муниципального
совета по развитию образования

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 00DA89C830814FCC887DB3B6D895BBC82A
Владелец **Фризен Владимир Петрович**
Действителен с 18.11.2024 по 11.02.2026

Секретарь муниципального совета
по развитию образования

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 4817C2376AC2215E878400DCE6DE8CVC
Владелец **Соловей Лилля Григорьевна**
Действителен с 07.07.2025 по 30.09.2026